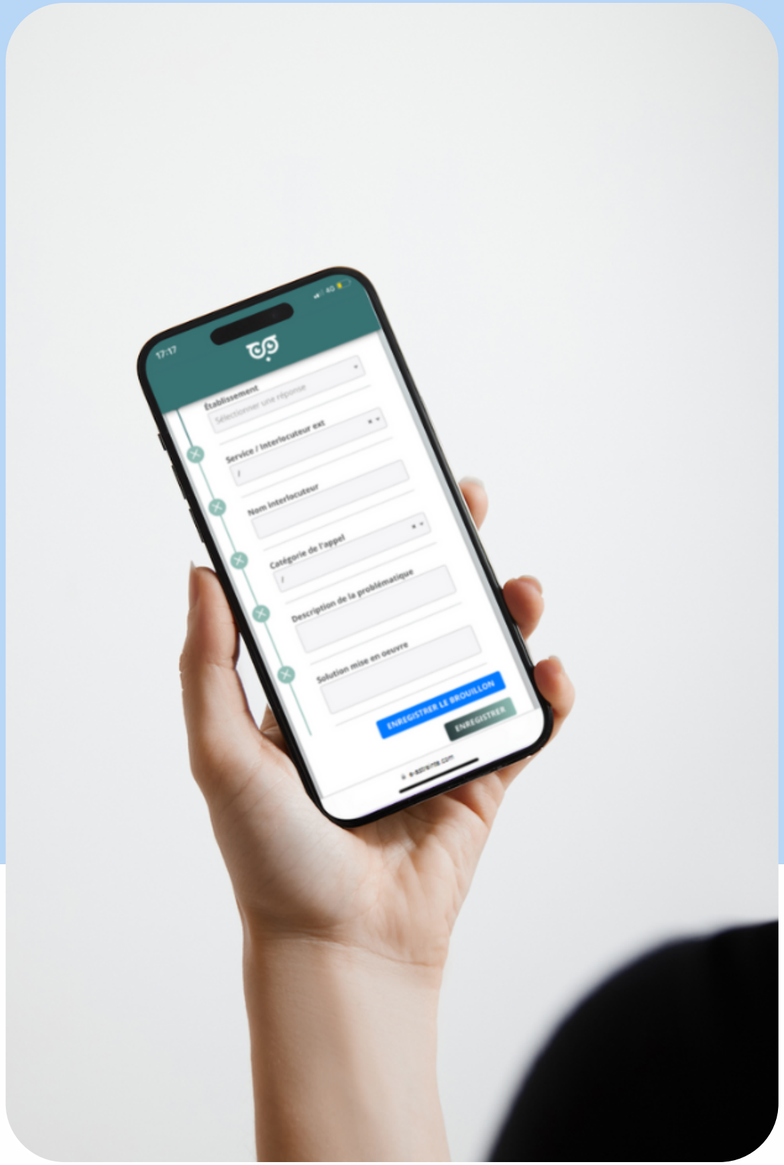
Co-construction d'une **solution complète** pour les **astreintes**



Groupe Hospitalier Artois-Ternois
CENTRE HOSPITALIER D'ARRAS

e-astreinte

Des outils insuffisants et variés

cahier papier, Excel, Word, ...

Besoins de la direction

Besoin d’une gestion des astreintes **moins chronophage** et d'un **vision complète, claire** et suivie de la conduite des astreintes

A des fins de :

- Pilotage
- Amélioration continue
- Gestion des risques
- Coordination

Besoins du personnel

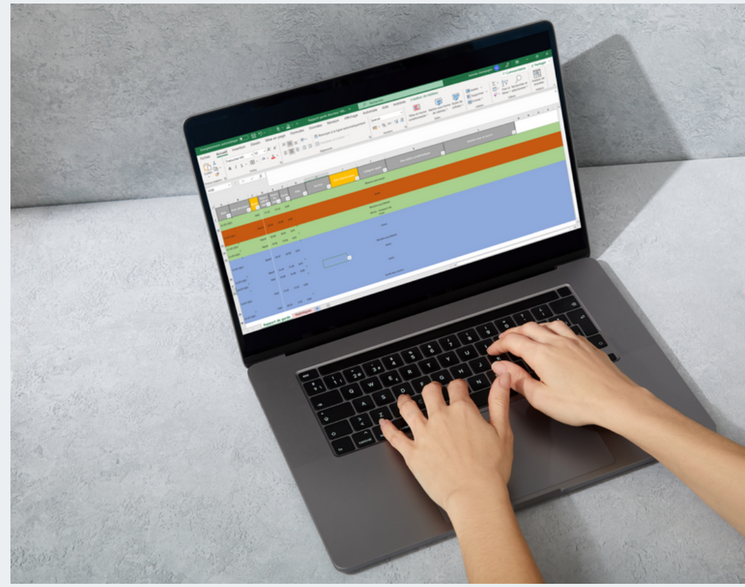
Besoin d’une **solution de saisie simple, fiable et transportable,** au contenu adapté à ses fonctions, et qui lui fasse gagner du temps

Pour des informations :

- De qualité
- Homogènes
- Exhaustives
- Sécurisées (données de santé

AVANT LE PROJET :

- Des outils insuffisants (Excel, Word)
- Une organisation complexe
- Des données non sécurisées
- Peu ou pas d’analyses
- Une documentation inégale



Vers une solution complète

et sécurisée (RGPD, HDS)

GHT — HOPITAL — CLINIQUE — EHPAD — HAD — EPSM

- Astreintes de **direction**
- Astreintes **cadres de santé**
- Astreintes d'**IDE de nuit**
- Astreintes **informatiques**
- Astreintes **techniques**
- Gardes **médicales**

Traçabilité

des appels et interventions



Procédures

et bonnes pratiques partagées



e-astreinte



Analyses périodiques

et indicateurs



Plannings

automatisés et partagés

Traçabilité

des appels et interventions

Dématérialisation des rapports d'astreinte
Suivi et partage en temps réel
Protection des équipes en cas de litige



1 **Rester mobile**
e-Astreinte est disponible sur **mobile et ordinateur**.

2 **Assurer la traçabilité**
des incidents sur une plateforme sécurisée.

3 **Suivre en temps réel**
les informations accessibles de partout.

4 **Retrouver facilement**
l'historique des événements classés.

Respect de l'obligation de traçabilité

En France, il est obligatoire de tenir un registre d'astreintes.

Il doit être conservé au moins dix ans, pour garantir la traçabilité et la preuve de la bonne gestion de la structure.

Protection des équipes
en cas de litiges
100 %
des données tracées

Abandon des outils inadaptés

L'utilisation d'outils tels qu' excel, word est inadapté pour le suivi des incidents.

Pour prendre des décisions rapides et éclairées, les équipes ont besoin d'un historique des incidents clair.

Gain de temps
sur le traitement des incidents.
24 %
de temps gagné

Solution sécurisée et conviviale

e-Astreinte est un outil moderne et performant, agréés HDS.

Il garantit la sécurité, la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité en temps réel des données sensibles.

Protection des données
en cas de cyberattaque
100%
sécurisée (RGPD, HDS)

Coordination intra et inter-établissement

Les informations tracées doivent être claires, précises et accessibles à tous.

La gestion d'astreintes mutualisée permet de s'assurer que l'information est centralisée et partagée.

Transmission assurée
entre les équipes
100%
des infos partagées

Analyses périodiques

et indicateurs

Etat des lieux des incidents
Identification des bonnes pratiques
Réduction des incidents et des coûts



1 — **Assurer la traçabilité** **des incidents** sur une plateforme sécurisée.

2 — **Construire les analyses** **selon les besoins** (motif de l'appel, solution, ...)

3 — **Analyser et identifier** les **événements indésirables**.

Abandon

de l'archéologie

Avec les outils actuels, les personnes astreintes sont contraintes de fouiller dans leurs boîtes mail pour retrouver les anciens registres d'astreintes.

Elles ont besoin d'un accès rapide à un historique précis des événements d'astreinte.

Gagner du temps
sur la recherche d'information

77 %

de temps gagné

Anticipation

des risques d'évenements indésirables

Le personnel recueille des informations précieuses en traçant les astreintes (date, motif de l'appel, solution, service concerné, ...)

Pour les anticiper, e-Astreinte permet d'analyser la saisonnalité et la fréquence des incidents.

Gagner en visibilité
sur les événements

100 %

des données analysées

Réduction

des coûts

Il est crucial de procéder régulièrement à l'évaluation des astreintes afin de prévoir les événements indésirables et les opportunités d'amélioration.

Ces évaluations peuvent servir à mettre en œuvre des pratiques plus efficaces et moins coûteuses.

Gagner sur les coûts
liés aux incidents

29%

de gain économique

Procédures

et bonnes pratiques partagées

Dématérialisation de la mallette
Harmonisation des pratiques
Partage des documents en temps réel



1 — **Charger les documents** manuellement ou via une **interface** avec une GED.

2 — **Classer vos procédures** **selon les besoins** (motif de l'appel, service, ...)

3 — **Accèder aux documents** **en temps réel** pour les visualiser ou les télécharger.

Dématérialisation
de la mallette

La mallette volumineuse et lourde rend la recherche documentaire lente et peu fonctionnelle.

e-Astreinte propose un accès rapide et ergonomique aux documents classés afin que les utilisateurs puissent facilement les retrouver et agir rapidement

Gagner sur les coûts
liés aux documents papiers

94 %

de gain économique

Collaboration
des équipes

Une base documentaire partagée permet d'avoir un cadre méthodologique autour d'un travail collaboratif.

Avec e-Astreinte, les procédures reprenant toutes les situations d'urgence sont mises à jour et partagées en temps réel sur une plateforme sécurisée.

Protéger les données
en cas de cyberattaque

100 %

sécurisé (RGPS, HDS)

Harmonisation
vos pratiques

L'harmonisation des pratiques permet de simplifier la communication entre différentes équipes (ex : GHT)

Cette cohésion incite les équipes à travailler ensemble afin de répondre efficacement aux besoins des établissements.

Assurer la cohésion
entre les équipes

100%

des documents partagés

Plannings

automatisés et partagés

Recueil des indisponibilités
Répartition de la charge de travail
Partage des plannings en temps réel



1 — 2

Créer les plannings
automatiquement ou via une **interface** avec un GTT.

Accèder aux plannings
en temps réel pour les visualiser et les modifier.

Automatisation

de la génération de vos plannings

e-Astreinte permet de générer rapidement et efficacement un planning équitable, en prenant en compte les variables (multisites, indisponibilité, ...).

Si vous disposez déja d'un logiciel de planning, il est possible de s'interfacer avec votre GTT.

Gagner du temps
sur la gestion des plannings

48 %

de temps gagné

Coordination

des équipes

Le partage du planning des astreintes est essentiel pour une gestion efficace du temps et des ressources de l'équipe.

Les équipes suivent les plannings en temps réel ce qui peut aider à améliorer la communication.

Optimiser la communcication
entre les équipes

100 %

des plannings partagés

Déploiement simple et rapide

environ 2h de travail avec l'établissement



Cadrage

- Périmétre des astreintes
- Informations à tracer
- Analyses à effectuer
- Documents à charger
- Plannings à partager

Paramétrages

- Création de(s) établissement(s)
- Compte(s) utilisateur(s)
- Registre(s) d'astreinte(s)
- Chargement des documents
- Gestion des plannings

Formation

- En présentiel
- En visioconférence
- Accompagnement personnalisé
- Guide d'utilisation
- Assistance 7j/7

Retours des utilisateurs

après un an d'utilisation

Groupe Hospitalier Artois Ternois



Je me connecte facilement à chaque fois, le formulaire est très **clair et fonctionne parfaitement**, et les rapports d’astreinte sont exactement ce dont nous avions besoin.

Le coût du logiciel est **compensé par le gain de coût** lié à l'anticipation des événements indésirables.

J’ai **gagné beaucoup de temps** ! Plutôt que de prendre des notes sur une feuille volante en attendant de pouvoir recopier le tout sur mon ordinateur, je réponds au questionnaire directement sur mon smartphone, dès la fin de l’appel.

J’ai présenté les analyses pour les astreintes de la Direction Générale et des cadres supérieurs en comité de pilotage, c’est un **très bon support de travail**.

CONTACTS DU PROJET

Groupe hospitalier
Artois Ternois

e-astreinte

Bélinda Champagne
e-Astreinte
belinda.champagne@e-astreinte.com
06-13-07-67-47